

An die  
Industrie- und Handelskammer  
Nürnberg für Mittelfranken  
Sabrina Harrer  
Walter-Braun-Straße 15  
90425 Nürnberg

**Interner Vermerk**

Zulassung:  Ja  Nein

Datum: \_\_\_\_\_

Handzeichen: \_\_\_\_\_

**ANMELDESCHLUSS**

**16. Januar 2025**

Anmeldebestätigungen werden erst kurz  
nach Anmeldeschluss versendet.

oder per E-Mail als PDF/JPG: [sabrina.harrer@nuernberg.ihk.de](mailto:sabrina.harrer@nuernberg.ihk.de)  
(Das Anmeldeformular ist per E-Mail ausreichend)

**- Dieses Anmeldeformular bitte nicht für eine Wiederholungsprüfung verwenden -**

Die IHK Nürnberg ist nur für Teilnehmer zuständig deren Wohnsitz, Beschäftigungsort oder Lehrgangsort im Bezirk Mittelfranken liegt.

**Anmeldung zur Prüfung**

**Geprüfte(r) Personalfachkauffrau/-mann am 16. und 17. April 2025**

Mündliche Prüfungstermine (soweit bekannt) finden Sie unter dem [Webcode: P802](#) im Suchfeld unserer Website [www.ihk-nuernberg.de](http://www.ihk-nuernberg.de)

Nach §2 der Verordnung ist der Nachweis berufs- und arbeitspädagogischer Kenntnisse gemäß der nach dem Berufsbildungsgesetz erlassenen Ausbilder-Eignungsverordnung zu erbringen. **Ohne die erfolgreich abgelegte Berufs- und arbeitspädagogische Prüfung ist keine Zulassung zum situationsbezogenen Fachgespräch möglich.**

Berufs- und arbeitspädagogisches Prüfungszeugnis liegt der Anmeldung bei.

Die Berufs- und arbeitspädagogische Prüfung wird im \_\_\_\_\_ 2024/2025 (spätestens im Februar) absolviert.

Monat

**Zeugniskopie bitte umgehend nachreichen!**

**Die Daten werden so in das Prüfungszeugnis übernommen.**

Herr  Frau  Divers

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ PLZ, Wohnort: \_\_\_\_\_  
Änderungen des Wohnortes sind unverzüglich mitzuteilen.

geboren am: \_\_\_\_\_ in: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

Firma/Anschrift: \_\_\_\_\_

Bitte geben Sie folgende Kontaktdaten auf, damit wir Sie bei Bedarf auf diesem Wege erreichen können:

tagsüber erreichbar unter Tel.Nr.: \_\_\_\_\_ Tel. Firma: \_\_\_\_\_

Haben Sie die Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung bereits überprüfen lassen? (Mindestens vier Wochen vor Anmeldeschluss notwendig!)

**Ja** -> Prüfen Sie Ihren Zulassungsbescheid, auf noch fehlende Berufspraxis. Beachten Sie hierzu die Rückseite der Anmeldung.

**Nein** -> Bitte lassen Sie diese - wie auf der Rückseite beschrieben - überprüfen, **BEVOR Sie sich anmelden.**

Haben Sie die Prüfung zum/zur Personalfachkauffrau/-mann schon einmal abgelegt?  **Nein**

**Ja**  mit Erfolg  ohne Erfolg am \_\_\_\_\_ vor der IHK \_\_\_\_\_

**Teilnehmer/innen die nicht in Mittelfranken wohnen oder arbeiten:**

Bei welchem und in welchem Ort wurde der **Vorbereitungskurs** durchgeführt:

Wenn Sie diese Zeile nicht ausfüllen und in Mittelfranken weder wohnen noch arbeiten kann keine Anmeldung erfolgen.

Der Gebührenbescheid über die **Prüfungsgebühr** ist an die  Privatanschrift  **Firma** \*) zu richten.

\*) **Die Firma** erklärt sich mit der Übernahme der Prüfungsgebühren einverstanden:

**Genauer Name und Anschrift der Firma, an die der Gebührenbescheid gestellt werden soll:**

Rechtsgültige Unterschrift der Firma: \_\_\_\_\_ Stempel: \_\_\_\_\_

[Bei unvollständigen Angaben wird der Gebührenbescheid an die Privatanschrift gerichtet!](#)

**Ich bestätige die Richtigkeit der Angaben. Die Hinweise zur Prüfungsgebühr auf der Rückseite und die beiliegende Seite mit den Informationen über die Verarbeitung personenbezogener Daten sind mir bekannt.**

Ort und Datum

eigenhändige Unterschrift

## Zulassung zur Prüfung

Die Zulassungsvoraussetzungen zur Prüfung müssen überprüft werden bevor Sie sich zur Prüfung anmelden.

### **Die Zulassungsvoraussetzungen wurden von der IHK bereits überprüft und laut dem Zulassungsschreiben ...**

#### **... erfüllen Sie die Voraussetzungen:**

- Es sind keine Unterlagen mehr beizulegen.

#### **... fehlt Ihnen noch Berufspraxis:**

- Legen Sie der Anmeldung bitte eine aktuelle Arbeitgeberbestätigung oder eine mit dem Ausstellungsdatum von dem im Zulassungsschreiben genannten Monat, bis zu dem Sie noch Berufspraxis erwerben müssen, bei. **Prüfen Sie hierzu bitte Ihren Zulassungsbescheid.**

### **Die Zulassungsvoraussetzungen wurden von der IHK noch nicht überprüft:**

- Den Antrag dazu finden Sie unter dem Webcode: P802 in der Suchleiste auf [www.ihk-nuernberg.de](http://www.ihk-nuernberg.de).

Reichen Sie diesen mit den erforderlichen Unterlagen (auf der Rückseite des Antrags aufgeführt) rechtzeitig bei der zuständigen Stelle für Zulassungen ([zulassungen@nuernberg.ihk.de](mailto:zulassungen@nuernberg.ihk.de)) ein. Beachten Sie, dass aufgrund der Vielzahl von Anträgen **die Überprüfung ca. vier Wochen dauern kann.**

Erst nach Erhalt der Zulassungsbestätigung ist eine Anmeldung zur Prüfung möglich.

Ansprechpartner für die Zulassung: [zulassungen@nuernberg.ihk.de](mailto:zulassungen@nuernberg.ihk.de)

Ansprechpartnerin für die Prüfung: Sabrina Harrer, [sabrina.harrer@nuernberg.ihk.de](mailto:sabrina.harrer@nuernberg.ihk.de)

## Prüfungsgebühr und Rücktritt

Die Prüfungsgebühr beträgt vorbehaltlich einer Änderung der Gebührenordnung der IHK Nürnberg **zurzeit 540,00 €**

- Schriftliche Prüfung 460,00 €
- Mündliche Prüfung 80,00 €

Der Anspruch auf die Prüfungsgebühr entsteht mit dem Eingang der Prüfungsanmeldung. Den Gebührenbescheid erhalten spätestens drei Wochen vor Prüfungsbeginn mit der Einladung zur Prüfung.

Bei **Rücktritt von der Prüfung sind 50 % der Prüfungsgebühren zu entrichten**, wenn Teilnehmer nach Versand der Einladung zurücktreten. Der Rücktritt von der Prüfung ist der IHK Nürnberg schriftlich mitzuteilen (vorzugsweise per E-Mail). Die Hälfte der Gebühr ist auch im Krankheitsfall durch Vorlage eines ärztlichen Attests fällig.

## Sonstiges

Bei der Anmeldung zur Prüfung ist auf das Vorliegen einer **Behinderung** hinzuweisen, wenn diese bei der Durchführung der Prüfung berücksichtigt werden soll. Bitte legen Sie der Anmeldung eine Kopie des Behindertenausweises und ein aktuelles Attest eines Facharztes mit Empfehlung einer prozentualen Schreibzeitverlängerung bei.

**Anmeldebestätigungen werden erst kurz nach dem Anmeldeschluss versendet.** Bitte haben Sie Verständnis, dass vorher keine Aussage über den Eingang Ihrer Anmeldung gegeben werden kann. Sollten Sie drei Wochen nach Anmeldeschluss, keine Anmeldebestätigung erhalten haben, teilen Sie uns das bitte mit, um sich noch anmelden zu können.

## **WICHTIG:**

Die Prüfung „Geprüfte/r Personalfachkaufmann/-frau“ findet nur einmal im Jahr zu den Frühjahrsterminen statt.

**Auch Wiederholungsprüfungen finden nur zu den Frühjahrsterminen statt.**

Vorsorglich weisen wir darauf hin, dass ein Prüfungsverfahren bei der IHK beendet werden muss, bei der es begonnen wurde.

## **Information über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten**

### **Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)**

#### **1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit**

Anmeldung zu einer Fortbildungsprüfung nach dem Berufsbildungsgesetz (BBiG)

#### **2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen**

Verantwortlich für die Datenerhebung ist die  
IHK Nürnberg für Mittelfranken, Hauptmarkt 25/27, 90403 Nürnberg  
Tel: +49 911 1335-1335, Fax: +49 911 1335-41335,  
E-Mail: info@nuernberg.ihk.de, Website: www.ihk-nuernberg.de

#### **3. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**

IHK Nürnberg für Mittelfranken  
Geschäftsstelle Erlangen, Henkestraße 91, 91052 Erlangen  
Tel.: 09131 97316-10  
E-Mail: datenschutzbeauftragter@nuernberg.ihk.de

#### **4. Zwecke der Verarbeitung und Rechtsgrundlage**

Anmeldung zu einer Fortbildungsprüfung nach dem BBiG. Rechtsgrundlage: Wahrnehmung einer Aufgabe, die im öffentlichen Interesse liegt, die dem Verantwortlichen übertragen wurde nach Art. 6 (1) e) DSGVO in Verbindung mit § 71 (2) BBiG, der Verordnung über die Prüfung in der aktuellen Fassung sowie der Prüfungsordnung für die Durchführung von Fortbildungs- und AEVO Prüfungen in der aktuellen Fassung.

Auskunftspflicht für statistische Zwecke nach § 88 BBiG. Rechtsgrundlage: die Verarbeitung ist zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung erforderlich, der der Verantwortliche unterliegt nach Art. 6 (1) c) DSGVO

Information über die Weiterbildungsumfrage des Deutschen Industrie- und Handelskammertages (DIHK). Rechtsgrundlage: Einwilligung nach Art. 6 (1) a) DSGVO.

#### **5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten**

Personenbezogene Daten des Ansprechpartners werden an ehrenamtliche Prüferinnen bzw. Prüfer weitergegeben.

#### **6. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland**

Eine Übermittlung in ein Drittland findet nicht statt.

#### **7. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten**

Ihre personenbezogenen Daten werden für die Abwicklung der Prüfung, zu der Sie sich angemeldet haben, genutzt. Ihre schriftlichen Prüfungsarbeiten werden ein Jahr aufbewahrt. Zur Erstellung von Zweitschriften verlorengegangener Dokumente, Auskünfte an andere Behörden (z. B. Rentenversicherungsträger) oder zur Beantwortung von Anfragen zur Echtheit von Dokumenten werden die Niederschriften mit den Prüfungsergebnissen ohne zeitliche Begrenzung aufbewahrt. Beide Aufbewahrungsfristen beginnen mit dem Zugang des Bescheides über das Ergebnis Ihrer Prüfung.

#### **8. Betroffenenrechte**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht, Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).

Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).

Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).

Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, Wagnmüllerstraße 18, 80538 München, Tel. 089 212672-0, Fax 089 212672-50, E-Mail: poststelle@datenschutz-bayern.de.

#### **9. Widerrufsrecht bei Einwilligung**

Wenn Sie in die Verarbeitung durch die IHK Nürnberg für Mittelfranken durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

Stand: 04.03.2020